

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Старощербаковская средняя общеобразовательная школа  
Барабинского района Новосибирской области

д. Старощербаково

ПРИКАЗ

04.08.2026

№ 177

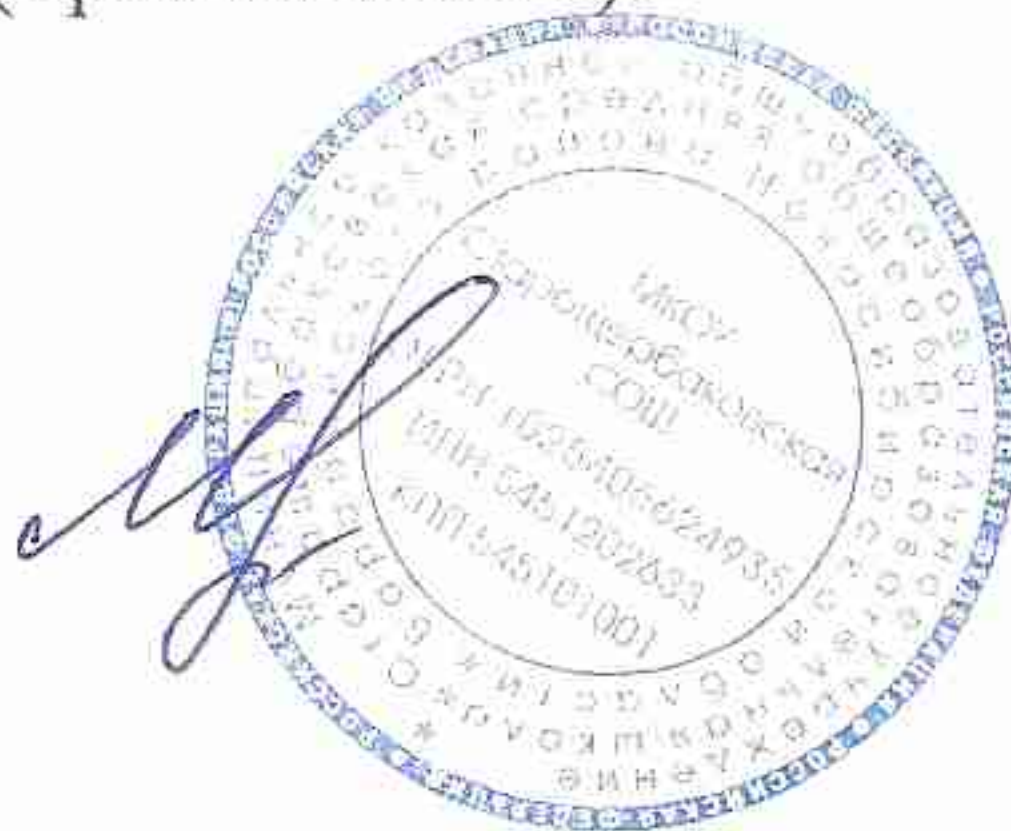
**Об утверждении плана работы  
комиссии родительского контроля  
за организацией горячего питания**

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся МКОУ Старощербаковской СОШ,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Утвердить план работы комиссии по изучению вопросов организации питания на 2026-2027 учебный год (приложение 1).

Директор



З.Н. Межуева

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ Старошербаковской СОШ

З.Н. Межуева

Приказ № 177 от 04.08.2026



## ПЛАН

работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания в  
МКОУ Старошербаковской СОШ на 2026-2027 учебный год

| Сроки                                                                  | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ответственные                                                   |
|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <i>Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                 |
| Август (2 недели)                                                      | Издание приказов и положений, касающихся вопросов организации питания школьников                                                                                                                                                                                                                     | Руководитель ОУ                                                 |
| Август (3 недели)                                                      | Провести комиссионную проверку готовности пищеблока к новому учебному году. Проверка работоспособности существующего оборудования пищеблока. Контроль за проведением мероприятий по подготовке помещений (уборка) и документации пищеблока к оказанию услуг                                          | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| с 24.08.2026 по 01.09.2027                                             | Контроль за наличием списка обучающихся на предоставление бесплатного горячего питания, для детей льготных категорий (многодетных, малообеспеченных, ОВЗ)                                                                                                                                            | Ответственные сотрудники                                        |
| Ежедневно                                                              | Контроль за предоставлением сертификатов соответствия или деклараций о соответствии или их копий, ветеринарных сопроводительных документов на продукцию животного происхождения или свидетельств о государственной регистрации для продуктов специального назначения, для детского школьного питания | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| Ежедневно                                                              | Контроль и заполнение документов (Журнала бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, Журнала бракеража готовой кулинарной продукции, Журнала учета температурного режима холодильного оборудования)                                                                                     | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |

Ежедневно

Проверка соблюдения графика работы столовой

Ответственные  
сотрудники за  
организацию  
питания, члены  
комиссии

Ежедневно

Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты.

Ответственные  
сотрудники за  
организацию питания,  
члены комиссии

Ежедневно

Контроль за отбором и хранением суточной пробы в полном объеме согласно  
ежедневному меню (включая пищевые продукты промышленного производства) в  
соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями.

Ответственные  
сотрудники за  
организацию  
питания, члены  
комиссии

1 раз в неделю.

Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным  
заказом

Ответственные  
сотрудники за  
организацию  
питания, члены  
комиссии

Ежедневно.

Контроль рациона питания обучающихся. Проверка соответствия предварительному заказу  
примерному меню. Фактический рацион питания должен соответствовать действующему  
Примерному меню.

Ответственные  
сотрудники за  
организацию питания,  
члены

1 раз в неделю.

Контроль соблюдения условий и сроков хранения продуктов.

Ответственные  
сотрудники за  
организацию питания,  
члены комиссии

В начале каждого  
полугодия.

Проверка соблюдения требований САНПИН к оборудованию, инвентарю.

Ответственные  
сотрудники за  
организацию питания,  
члены комиссии

1 раз в неделю.

Контроль за соблюдением принципов «щадящего питания». (При приготовлении блюд  
должны соблюдаться щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование,  
тушение, приготовление на пару).

Ответственные  
сотрудники за  
организацию питания,  
члены комиссии

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | комиссии                                                         |
| 1 раз в неделю.                 | Контроль температурных режимов хранения в холодильном оборудовании. (При отсутствии регистрирующего устройства контроля температурного режима во времени информация заносится в «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования»).                                                                                            | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии. |
| 1 раз в неделю.                 | Контроль за массой порционных блюд.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии  |
| 1 раз в неделю.                 | Контроль за соблюдением сроков годности, температурно-влажностного режима и условий хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям при хранении, продукции, в том числе скоропортящейся и особо скоропортящейся, а также готовой кулинарной продукции и полуфабрикатов. | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии  |
| 1 раз в четверть                | Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 5-11 классов по вопросам:<br>- Охват обучающихся горячим питанием<br>- Соблюдение сан. гигиенических требований.                                                                                                                                               | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии  |
| <i>Методическое обеспечение</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                  |
| 1 раз в месяц.                  | Организация консультаций для классных руководителей 1-4 классов по вопросам организации питания.                                                                                                                                                                                                                                            | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии  |
| Постоянно.                      | Принимать участие в совместных совещаниях, семинарах, круглых столах по вопросам организации питания.                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии  |

|                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| Конец учебного года.                                                              | Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания.                                                                                                                                      | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены          |
| Постоянно.                                                                        | Рассматривать обращения обучающихся и/или их законных представителей по вопросам качества и/или порядка оказания Услуг по организации питания в школе.                                                                                      | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| В конце каждого полугодия.                                                        | Анализ практики организации дежурства по столовой на переменах                                                                                                                                                                              | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| <i>План организации работы по улучшению материально-технической базы столовой</i> |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |
| Ежедневно                                                                         | Контроль санитарного состояния пищеблока (чистота посуды, обеденного зала, подсобных помещений)                                                                                                                                             | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| По необходимости                                                                  | Эстетическое оформление зала столовой                                                                                                                                                                                                       | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| 1 раз в месяц.                                                                    | Осуществлять проверку сохранности, санитарно-технического состояния помещения и оборудования пищеблока, а также его использования по назначению, контроль за рациональным расходованием ресурсов (электроэнергии, водо- и тепло-снабжения). | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |
| По необходимости.                                                                 | Контроль за своевременной организацией на пищеблоке дезинсекционных и дератизационных работ (профилактические и истребительные), дезинфекционных мероприятий.                                                                               | Ответственные сотрудники за организацию питания, члены комиссии |

*Воспитание культурных питания, пропаганда здорового образа жизни среди учащихся*

|                   |                                                                                                            |                                                                          |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|                   | Проведение классных часов по темам организации правильного питания.                                        | Ответственные<br>сотрудники за<br>организацию питания,<br>члены комиссии |
| В течение месяца  |                                                                                                            |                                                                          |
| Декабрь<br>Апрель | Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в школе. | Ответственные<br>сотрудники за<br>организацию питания,<br>члены комиссии |
| 1 раз в четверть. | Выступление на родительских собраниях по вопросам организации питания в школе.                             | Ответственные<br>сотрудники за<br>организацию питания,<br>члены комиссии |
|                   |                                                                                                            |                                                                          |
|                   |                                                                                                            |                                                                          |